

# JORGE MORALES CABRERA

JORGE MORALES CABRERA  
 33 CALLE "B" 11-37 ZONA 6 LO DE BRANI  
 MIXCO, GUATEMALA  
 NIT.: 3821629-9

## FACTURA DE PEQUEÑO CONTRIBUYENTE SERIE "B"

Nº 0130

DIA	MES	AÑO
31	3	2020

Nombre: Directorio General del Patrimonio Cultural y Natural  
 Dirección: La Universidad 11-11 Zona 4 NIT.: 337851-9

CANTIDAD	DESCRIPCION	VALOR
	Honorarios Por Servicios Técnicos Prestados en el	Q5000.00
	Del Laboratorio de Mediciones Preliminares y Colocaciones	
	del Instituto de Antropología e Historia de la Dirección	
	General del Patrimonio Cultural y Natural	
	Carretera de la Ute a Luján de Luján 2020	
	Según Contrato de Adquisición Inaludable 258-2020	
	y Acuerdo Ministerial B-2020	
	NO GENERA DERECHO A CREDITO FISCAL	
	<b>CANCELADO</b>	
TOTAL EN LETRAS:	Cinco mil quetzales exactos	
TOTAL Q.		5000.00

Meramía Inm. NIT.: 8439332-7 Teléfono: 2232-1377 del 101 al 200 Resolución No. 2018-1-61-457496 del 02-08-2018 S.A.T. Fecha de Vencimiento: 02-08-2020

Guatemala, 31 de marzo de 2020  
Informe No. 3-2020

Licenciado

Eleuterio Cahuc del Valle

Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural

Su Despacho

Estimado Licenciado Cahuc:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 258-2020, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 8-2020 correspondiente al mes de febrero del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura de serie B y correlativo 0130.

Actividades Realizadas:

1. Mantenimiento y limpieza de los gabinetes de material cerámico correspondientes a Tierras Bajas: 106 al 120.

2. Colaboración en el traslado de mobiliario en actividades realizadas en el DEMOPRE.

3. Comisión al sitio arqueológico Chiwa Nima'Abaj, traslado de materiales arqueológicos.

4. Distribución de mensajería del departamento a distintos lugares.

5. Limpieza de pasillos en el primer y segundo nivel (mezanine).

6. Movimiento de Mobiliario del Departamento de Monumentos Prehispánicos y

Coloniales.

Vo.Bo.

Jorge Morales Cabrera

1. Mantenimiento y cuidado de los gabinetes con material cerámico.
2. Conservación en buen estado del área para estudio e investigaciones arqueológicas.
3. Colaboración en las diferentes actividades del Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales.
4. Llevar a cabo actividades de apoyo operativo en Monumentos y mensajería.
5. Mantenimiento y cuidado de los pasillos para evitar acumulación de basura.

Resultados Obtenidos:

1. Reorganización, limpieza, inventario de estanterías en la Ceramoteca del DEMOPRE.
2. Reorganización de los gabinetes de la Ceramoteca del DEMOPRE.

Otras Actividades: